



DS Flexhal

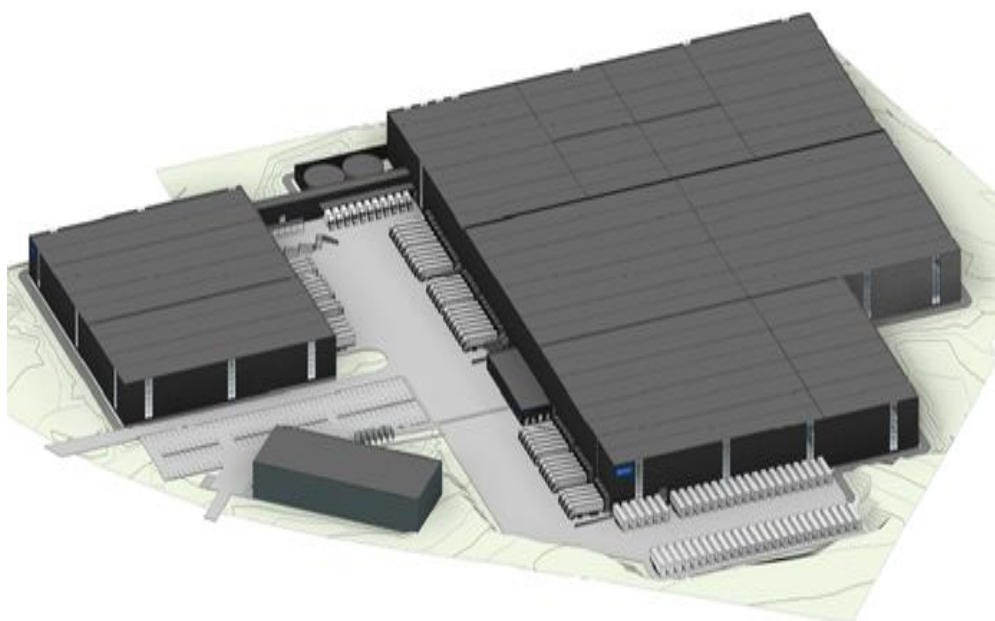
– Part of GOLDBECK –

Plan for sikkerhed og sundhed

20735 T Hansen, Middelfart

Dato: 06.02.2024

Revisionsdato:



Bygherre: BJH Ejendomme ApS

Byggeplads: Stengårdsvej 30, 5500 Middelfart

Opførelse af:

Administration

Lager inkl. Halvtag, fordelingsgang
og Sprinklercentral

1944 m²

66897 m²



Indholdsfortegnelse

1	Projektet	3
1.1	Kort beskrivelse	3
1.2	Byggeledelse	3
1.3	Entreprenører.....	3
1.4	Tidsplan	3
2	Arbejds miljøarbejdet.....	5
2.1	Arbejds miljøorganisation.....	5
2.2	Arbejdet.....	5
2.3	Egen faggruppe	5
2.4	Sikkerhedsmøder	5
2.5	Personlige værnemidler	5
2.6	Daglig arbejdsgang	6
2.7	Afgrænsning og koordinering	6
2.8	Specifikke foranstaltninger	6
2.9	Telefon	7
2.10	Førstehjælp.....	7
3	Sikkerhedsforanstaltninger	8
3.1	Reetablering af sikkerhedsforanstaltninger	8
3.2	Tekniske hjælpemidler	8
3.3	Rækværker m.m.	8
4	Arbejde med speciel risiko.....	9
4.1	Arbejdsprocesser	9
4.2	Specifikke risikoområder.....	9
4.3	Sikkerhedsinstrukser.....	9
5	Byggepladsindretning	10
5.1	Byggepladsplan	10
5.2	Orden og ryddelighed.....	10
5.3	Affaldshåndtering	10
5.4	Kemikalier	10
6	Fælles velfærdsforanstaltninger	12
6.1	Byggevand	12
6.2	Byggestrøm.....	12
6.3	Kabelføringer	12
6.4	Adgangs- og køreveje	12
6.5	Kloak	12
6.6	Skure.....	13

Bilag

Bilag 1	Anmeldelse til AT	14
Bilag 2	Organisationsplaner.....	14
Bilag 3	Adresseliste	14
Bilag 4	Byggepladsplan	14
Bilag 5	Tidsplan	14
Bilag 6	Skema til fastlæggelse af ansvar	14
Bilag 7	Beredskabsplaner	14
Bilag 8	Instruks for særligt farligt arbejde.....	14
Bilag 9	Mønsterskema	14



1 Projektet

1.1 Kort beskrivelse

Eksisterende forhold:

Bar mark, tilslutning til eksisterende forsyningslinjer og kloakering er muligt langs skel. Der er blevet udført geotekniske borer på grunden.

Ny bygning:

Administrationsbygning i 3 etager på i alt 1944 m² sammenbygget med lagerhal 0-5 på 53685 m² og lagerhal 6-7 12405 m² produktion, Halvtag på 225 m², fordelingsgang på 532m², Sprinklercentral på 50 m², herudover udføres 32850 m² belagte arealer.

1.2 Byggeledelse

Totalentreprenør:

DS Flexhal A/S
Samsøvej 2
9500 Hobro
Tlf.: 9657 2727

Projektdirektør

Navn: Jeppe Ramskov Jeppesen
Mobil: +45 91 37 67 86
Mail: Jrj@ds-flexhal.dk

Projektleder

Navn: Lyng Friis Jakobsen
Mobil: +45 30 50 75 07
Mail: Lfj@ds-flexhal.dk

Projektleder

Navn: Rasmus Bertelsen
Mobil: +45 22 28 52 03
Mail: Rbe@ds-flexhal.dk

Projektleder

Navn: Anette Nielsen
Mobil: +45 60 29 45 81
Mail: ani@ds-flexhal.dk

1.3 Entreprenører

Se vedlagte adresseliste i Bilag 3.

1.4 Tidsplan

Se vedlagte tidsplan for arbejdets gennemførelse. Tidsplan justeres løbende under projektets udførelse i.h.t. byggemødereferater. Tidsplan angiver;



- hvornår og hvor den enkelte arbejdsgiver er på pladsen og udføre et arbejde
- flere arbejdere på samme område
- hvor og hvornår der bliver udført særligt farligt arbejde

Tidsplanen er lagt som Bilag 5.



2 Arbejdsmiljøarbejdet

2.1 Arbejdsmiljøorganisation

Arbejdsmiljøorganisationsplan (Bilag 2) med oplysning om gennemgået eller tilmeldt arbejdsmiljøuddannelse (se adresseliste Bilag 3).

Ansvarlig for udarbejdelse og ajourføring af PSS og kontrol af samordning af beredskabs-, evakuerings- og øvelsesplaner:

Navn: Flemming Schartau
Mobil: 60 20 39 21
Mail: FSC@ds-flexhal.dk

2.2 Arbejdet

Arbejdet skal planlægges, tilrettelægges og udføres således, at det sikkerheds- og sundhedsmæssigt er fuldt forsvarligt. (Kapitel 5, paragraf 38 i Bekendtgørelse af lov om arbejdsmiljø).

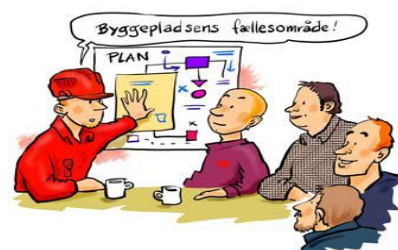
2.3 Egen faggruppe

Den enkelte underentreprenør er ansvarlig for sikkerheden i sin egen faggruppe samt at han ikke, med sine handlinger, udsætter andre for fare. Dette ansvar reguleres fortsat som beskrevet i Arbejdsmiljøloven med tilhørende bekendtgørelse, nr. 2107 af 24-11-2021 (Bekendtgørelse om bygge- og anlægsarbejde).

2.4 Sikkerhedsmøder

Byggeledelsen/arbejdsmiljøkoordinatoren (AMK) afholder sikkerhedsmøder en gang hver 14. dag. Sikkerhedsmødet afholdes umiddelbart efter byggemødet. Sikkerhedsmøder afholdes ikke, når der er under 10 personer på byggepladsen. Sikkerheden behandles da som et punkt på byggemødets dagsorden. Hvis en entreprenør har arbejder på pladsen indenfor 14 dage før sikkerhedsmødet, eller indenfor 14 dage efter, så skal denne entreprenør deltage i sikkerhedsmødet. Dagsordenen til sikkerhedsmøderne indeholder minimum:

- Godkendelse af sidste mødereferat
- Opfølgning af trufne aftaler
- Ulykker, tilløb til uheld og sundhedsskader
- Henstillinger og påbud fra arbejdstilsynet
- Arbejder på pladsen, i perioden frem til næste sikkerhedsmøde
- Bemanning i kommende periode
- Antal timer på projektet
- Byggepladsen og fællesarealerne
- Aftaler for kommende periode
- Tidspunkt for næste møde



Der henvises til paradigme for sikkerhedsmødereferat.

2.5 Personlige værnemidler

På DS Flexhals byggepladser skal der generelt anvendes sikkerhedssko, sikkerhedshjelm og synlighedsbeklædning klasse 2 (Minimum synlighedsvest), medmindre andet er angivet på sikkerhedsmøderne af den ansvarlige arbejdsmiljøkoordinator(AMK). De





enkelte faggrupper er selv ansvarlige for at medarbejderne anvender de korrekte personlige værnemidler samt at medarbejderne har fået udleveret de korrekte personlige værnemidler, såsom sikkerhedsfodtøj, hjelme, sikkerhedsveste, sikkerhedsbriller og høreværn og at de er instrueret i anvendelse heraf. De nævnte værnemidler er ikke en komplet liste over værnemidler. Det må vurderes, ud fra de specifikke arbejdsprocesser og ATs vejledninger, hvilke værnemidler, der skal anvendes.

2.6 Daglig arbejdsgang

Henvendelse til totalentreprenøren vedrørende arbejdsmiljømæssige spørgsmål skal gå gennem arbejdsmiljøgruppen. Hvis der er for få ansatte i en faggruppe, til at danne en arbejdsmiljøgruppe, må kontakten foregå direkte.

Den enkelte underentreprenør har inden for eget fagområde alene ansvaret for, at gældende lovgivning samt evt. påbud fra Arbejdstilsynet overholdes og opfyldes.

Hvis en underentreprenør undlader at opfylde sine arbejdsmiljømæssige forpligtelser, kan totalentreprenøren lade forholdet ordne for denne underentreprenørs regning.

På sikkerhedsmøderne hver 14. dag skal alle underentreprenører holde projektlederen underrettet om, hvor mange folk der er beskæftiget på byggepladsen.

2.7 Afgrænsning og koordinering

Enhver underentreprenør er pligtig til, inden for sin tilbudssum, at etablere, overvåge, vedligeholde, håndhæve samt nedtage og bortbringe enhver foranstaltning, der er etableret til faglig- og person sikkerhed inden for eget entrepriseområde. Dog skal foranstaltninger, der skærmer (f.eks. rækværk), altid drøftes med AMK inden nedtagning.

Totalentreprenøren forbeholder sig ret til ændringer i fordelingen af tilsynspligten m.v., hvis dette under byggeriets forløb måtte vise sig hensigtsmæssigt.

Ophører underentreprenørens arbejde, forinden det er forsvarligt at fjerne de af ham udførte sikkerhedsforanstaltninger, fortsætter hans tilsyns- og vedligeholdelsespligt, indtil sikkerhedsforanstaltningerne er overflødige.

En underentreprenør, hvis arbejde på byggepladsen er ophørt, kan begære sin tilsynspligt overdraget til efterfølgende underentreprenør efter aftale med denne og byggeledelsen.

Begæring skal fremsættes skriftligt over for byggeledelsen. I begæringen skal det præciseres hvilke foranstaltninger der er tale om, og fra hvilket tidspunkt overdragelsen sker.

2.8 Specifikke foranstaltninger

Dør- og porthuller hvor der er risiko for nedstyrtning, afskærms af betonelementmontøren.

Tagdækker opstiller trappetårn inden tagplademontagen, og skal kunne benyttes af anden entreprenører. Trappetårnet nedtages når taget er helt færdiglavet.

Tagdækker opsætter rækværk i forbindelse med tagdækningen, rækværk opsættes ved stern samt ved ovenlyshuller, hvis disse ikke er lukket inden.



Alle der opholder sig på taget skal bære seler indtil rækværket er færdigt, samt hvis værn midlertidigt fjernes.

Orienteringsbelysning etableres af elektriker i nødvendigt omfang, de enkelte entreprenører står selv for arbejdsbelysning.

Færdsel på pladsen skal ske via de på byggepladsplanen anviste gangstier og køreveje.

DS Flexhal er ansvarlig for at orientere den enkelte underentreprenører omkring affaldshåndtering på byggepladsen. Skal overholdes iht. BREEAM

2.9 Telefon

Hver underentreprenør skal have en ansat på pladsen med telefon.

2.10 Førstehjælp

Totalentreprenøren/Underentreprenøren skal selv stille førstehjælpskasse samt øjenskyller m.v. til rådighed.





3 Sikkerhedsforanstaltninger

3.1 Reetablering af sikkerhedsforanstaltninger

Sikkerhedsforanstaltninger må ikke fjernes uden godkendelse af AMK. Den person der midlertidigt fjerner en sikkerhedsforanstaltning, skal genopstille denne inden arbejdsstedet forlades.

3.2 Tekniske hjælpemidler

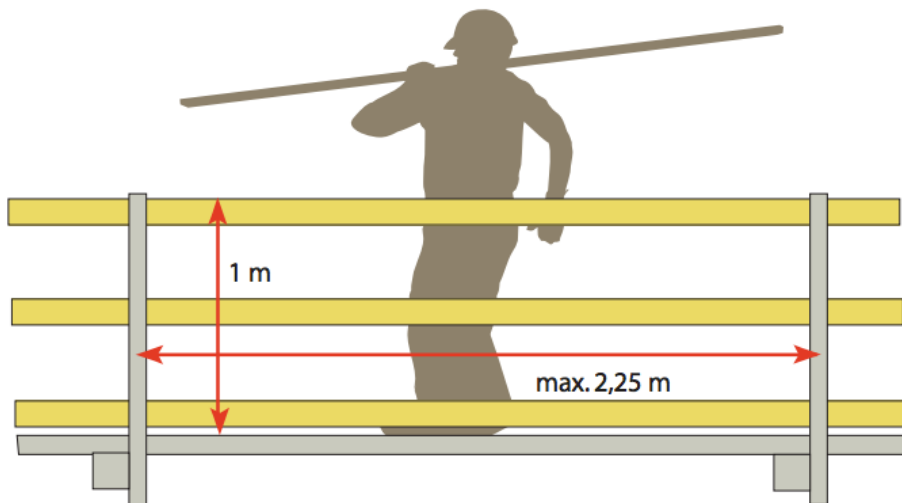
Brug af tekniske hjælpemidler meddeles på bygge- eller sikkerhedsmøde forinden, i den udstrækning dette er muligt.

Dette skal medvirke til, at der kan planlægges således, at de nødvendige pladsforhold er til stede samt, at eventuelle nødvendige forholdsregler kan iværksættes.

3.3 Rækværker m.m.

Rækværker, afspærringer og afstivninger, der er nødvendige for den sikkerhedsmæssige udførelse af arbejdet inden for de enkelte fagområder, etableres, vedligeholdes og fjernes af den enkelte entreprenør.

Alle rækværker, afspærringer og afstivninger skal være i god stand og opsættes i henhold til gældende regler.





4 Arbejde med speciel risiko

4.1 Arbejdsprocesser

Arbejdsprocesser, der kan indeholde en risiko for egne eller andre ansatte på byggepladsen, skal være genstand for en løbende planlægning på sikkerhedsmøderne.

4.2 Specifikke risikoområder

- Strittere fra armeringsjern sikres med afdækningskasser, på spænding af brædder eller ved at nedstøbe armeringsjernene som bøjler og først klippe dem over umiddelbart inden næste støbning.
- Arbejde med farlige stoffer og materialer skal, forinden brug på byggepladsen, meddeles på sikkerhedsmødet.
- Underentreprenøren er ansvarlig for, at de beskæftigede får udleveret de til arbejdet nødvendige værnemidler.
- Arbejde ved og i udgravninger, hvor der er fare for jordskred og sammenstyrtninger, skal sikres ved afstivning og afskærmning/mærkning i.h.t. kap. 4 i bekendtgørelse nr. 2107 (Bekendtgørelse bygge- og anlægsarbejde).
- Arbejde i forskellige niveauer skal undgås, således at der ikke udføres arbejde over andre arbejdssteder. Kan dette ikke lade sig gøre, skal den underentreprenør der arbejder over hovedet på andre sikre, at de der arbejder nedenunder, kan udføre deres arbejde på betryggende vis.
- Støjende arbejde skal minimeres gennem valg af så støjsvage maskiner og arbejdsmetoder som muligt. Særligt støjende arbejdsprocesser skal isoleres i områder eller henlægges til tidspunkter, hvor belastningen undgås, evt. uden for normal arbejdstid.
- Firmabiler må ikke køre ind i den lukkede bygning
- Ingen rygning i bygningen, skal foregå i rygeområdet ved skurby
- Luftgener for dieselos i perioder hvor der udlægges færdig belægning, er der kun adgang for fagentreprenøren, der er i disse perioder ikke tale om fællesarealer (se tidsplan)

Arbejde med tunge præfabrikerede elementer.

- Ved betonelement-, stål- og tagplademontagen er færdsel i arbejdsområderne kun tilladt for de enkelte fagentreprenører, der er i disse perioder ikke tale om fælles områder (se tidsplan).
- Arbejde med bolt pistol ved montage af tagplader, skal bygningen spærres af, samt der opsættes advarselsskilte. Der er ingen adgang i bygningen, hvor der skydes med bolt pistol (se tidsplan).

4.3 Sikkerhedsinstrukser

Sikkerhedsinstrukser for særlige farlige arbejder er vedlagt i Bilag 8.

De enkelte fagentreprenører er selv ansvarlig for at instruere egne medarbejdere

Der henvises generelt til diverse AT- og branchevejledninger samt arbejdsmiljøvejvisere



5 Byggepladsindretning

5.1 Byggepladsplan

Plan for byggepladsens indretning vil blive tilsendt underentreprenørerne som bilag til nærværende sikkerhedsplan. Det er den enkelte underentreprenørs ansvar at samarbejde med andre underentreprenører for opnåelse af sikkert og rationelt arbejdsmiljø.

5.2 Orden og ryddelighed

Byggepladsen skal under arbejdets gang holdes i ryddelig stand og renholdes således, at andre arbejder kan komme til udførelse under gener.

Alt affald fjernes af den enkelte underentreprenør, efterhånden som det fremkommer. Hver enkelt underentreprenør skal mindst en gang dagligt foretage den oprydning, som hans arbejde giver anledning til, og er forpligtet til at fjerne sit affald fra byggepladsen.

Hver underentreprenør rydder op og skraber/støvsuger efter hver aktivitet, inden den efterfølgende underentreprenør overtager arealet.

Såfremt underentreprenøren besidder en påtale vedrørende oprydning og rengøring, overhørig, kan byggeledelsen uden yderligere varsel igangsætte oprydningen for den/de pågældende underentreprenørers regning.

5.3 Affaldshåndtering

Der skal sorteres affald i henhold til det lokale affaldsregulativ.

Der kan opstilles containere på byggepladsen, jf. placering på byggepladsplanen (Brændbart, isolering, gips, metal og beton).

Husholdningsaffald skal håndteres forsvarligt. Dette indebærer opbevaring i lukkede containere/ beholdere, der tømmes med passende mellemrum.



5.3.1 DGNB og Bæredygtighedskrav

I forbindelse med at projektet skal DGNB-certificeres, er det et krav at alt affald skal sorteres i forhold til de opstillede containere/beholdere med tilhørende skiltning.

Der er oprettet en genbrugsplads, hvor eventuelle overskudsmaterialer kan afsættes til glæde for øvrige entreprenører, der kan bruge disse.

Da projektet skal DGNB-certificeres skal der, udover sortering af affald, fokuseres på følgende:

- Minimere transport af materialer/produkter
- Forebyggelse og afhjælpning af fugt i materialerne
- Undgå unødvendigt brug af strøm og vand i skurene

5.4 Kemikalier

Der sikres at kemikalier og lignende anvendes og opbevares forsvarligt. Kemikalier skal være i oprindelig beholder eller i anden godkendt beholder og beholderen skal være mærket med indholdet.



Brændstof (benzin/diesel) skal opbevares i godkendte beholdere, som er mærket med indholdet.

Inden du bruger kemikalier med faremærke, skal du sikre dig, at du har en arbejdspladsbrugsanvisning/sikkerhedsdatablad, og har læst den, så du ved hvordan du skal sikre andre og dig selv, når du bruger det.





6 Fælles velfærdsforanstaltninger

6.1 Byggevand

VVS-entreprisen etablerer aftapningsshane og aftapningssteder samt vedligeholdelse af disse. Hanens placering fremgår af byggepladstegningen.

6.2 Byggestrøm

El-entreprenøren etablerer, vedligeholder, efterser og fjerner byggepladstavlerne. Tavlen placering fremgår af byggepladstegningen.

På forlangende skal el-entreprenøren kunne dokumentere eftersynet.

El-entreprenøren er ansvarlig for opsætning og vedligehold af orienteringsbelysning på pladsen og i bygninger.

Forinden hvert sikkerhedsmøde gennemgår el-installatøren byggepladsinstallationerne og sikrer at disse virker forsvarligt.

Arbejdsbelysning påhviler den enkelte entreprenør.

6.3 Kabelføringer

Alle kabler skal sikres mod overlast. Kabler, der skal passere et trafikeret område, skal enten graves ned i en dybde af 25 cm, og skærmes forsvarligt af eller ophænges forsvarligt i mindst 3 meters højde.

Ledninger fra byggepladstavlen til arbejdslys, håndværktøj m.m. skal tilsvarende sikres mod brud.

El-entreprenøren er ansvarlig for sikring af kablet til byggepladstavlen (fødekablet). Den enkelte underentreprenør er ansvarlig for ledninger fra byggepladstavlen til håndværktøj, arbejdslys m.m.

6.4 Adgangs- og køreveje

Jordentreprenøren vedligeholder adgangs- og køreveje til skurene, efter behov og evt. efter påbud fra byggeledelsen. Snerydning er også indbefattet.

Adgangsvej fra P-plads/offentlig vej skal være af en sådan beskaffenhed, at man kan færdes i normalt fodtøj.

Adgangsveje fra skurby til byggeplads skal være af en sådan beskaffenhed, at man færdes tørskoet i arbejdsfodtøj.

Forinden hvert sikkerhedsmøde gennemgår jordentreprenør adgangs- og køreveje og sikrer, at disse er fuldt forsvarlige og udbedrer eventuelle mangler ved disse.

6.5 Kloak

Den enkelte underentreprenør etablerer og vedligeholder egne vand- og kloaktilslutninger.



6.6 Skure

Det er de enkelte underentreprenørers ansvar at etablere de nødvendige skure og velfærdsforanstaltninger i.h.t. byggepladsplanens anvisninger.

Iht. DGNB, bliver et af tiltagene at skurvogne på pladsen skal være af høj kvalitet, sådan CO₂-emissionen og elforbruget kan holdes nede. Der kan henvises til DS Flexhals vogn som er fra CP, i deres Greenline modeller.



- Bilag 1 Anmeldelse til AT**
- Bilag 2 Organisationsplaner**
- Bilag 3 Adresseliste**
- Bilag 4 Byggepladsplan**
- Bilag 5 Tidsplan**
- Bilag 6 Skema til fastlæggelse af ansvar**
- Bilag 7 Beredskabsplaner**
- Bilag 8 Instruks for særligt farligt arbejde**
- Bilag 9 Mønsterskema**

Anmeld bygge- og anlægsarbejde til Arbejdstilsynet

Byggepladsens beliggenhed

Du anmelder bygge- og anlægsarbejde til Arbejdstilsynet via denne formular. Svar, så godt du kan, ud fra den viden, som I har i virksomheden på nuværende tidspunkt. Det er vigtigt, at vi får så nøjagtige oplysninger som muligt om byggepladsen. Vi bruger disse oplysninger til at prioritere og planlægge et eventuelt tilsyn på byggepladsen.



Anmeldelse sendt til Arbejdstilsynet

07-02-2024 13:22:48

Byggepladsens beliggenhed

- Byggepladsen ligger på en eksisterende adresse
 Byggepladsen har ingen adresse

Oplys adresse for byggepladsen

Uddyb byggepladsens placering eller angiv navn på byggeriet

Arbejdets varighed

Hvornår forventer du, at I starter arbejdet?

Hvornår forventer du, at I afslutter arbejdet?

Type af arbejde på byggepladsen

Hvad beskriver bedst det arbejde, der skal foregå på byggepladsen?

- Nybyggeri
 Nedrivning
 Ombygning eller renovering
 Anlægsarbejde
 Arbejde ved veje, herunder brobygning
 Arbejde ved banestrækninger som fx jernbane, letbane og metro
 Rør- eller kabellægning til fx fjernvarme
 Energianlæg som fx arbejde med vindmøller, solceller og biogasanlæg
 Andet arbejde

Antal ansatte og virksomheder

Forventet samlet antal ansatte, der skal beskæftiges på byggepladsen

Forventet antal virksomheder, der skal beskæftiges på byggepladsen

Oplys navne på anvendte virksomheder

Bygherre

Hvem er bygherre?

- Virksomhed med CVR-nummer
 Bygherre uden CVR-nummer med dansk adresse
 Bygherre uden CVR-nummer med udenlandsk adresse

CVR-nummer

33376022

Navn på bygherre

BJH Ejendomme ApS

Adresse på bygherre

Stensgårdvej 1, 5500 Middelfart

Koordinator

Hvem er udpeget til koordinator på byggepladsen?

Navn på koordinator

Flemming Schartau

Telefonnummer

60203921

Koordinators arbejdsgiver

DS Flexhal A/S

Tilføj flere koordinators ved at trykke på knappen herunder. Fjern en koordinator ved at trykke på slet-ikonet i øverste højre hjørne af feltet.

Projekterende

Hvem er den projekterende?

- Virksomhed med CVR-nummer
 Virksomhed uden CVR-nummer med dansk adresse
 Virksomhed uden CVR-nummer med udenlandsk adresse

CVR-nummer

41416998

Navn på projekterende

DS Flexhal A/S

Adresse på projekterende

Samsøvej 2, 9500 Hobro

Tilføj flere projekterende ved at trykke på knappen herunder. Fjern en projekterende ved at trykke på slet-ikonet i øverste højre hjørne af feltet.

Hvem er den projekterende?

- Virksomhed med CVR-nummer
 Virksomhed uden CVR-nummer med dansk adresse
 Virksomhed uden CVR-nummer med udenlandsk adresse

CVR-nummer

Navn på projekterende

Adresse på projekterende

Telefonnummer

Tilføj flere projekterende ved at trykke på knappen herunder. Fjern en projekterende ved at trykke på slet-ikonet i øverste højre hjørne af feltet.

Hoved- og totalentreprenør

Ved I, hvilken hoved- eller totalentreprenør I skal anvende på byggepladsen?

- Ja
 Nej

Hvem er hoved- eller totalentreprenør?

- Virksomhed med CVR-nummer
 Virksomhed uden CVR-nummer med dansk adresse
 Virksomhed uden CVR-nummer med udenlandsk adresse

CVR-nummer

Navn på hoved- eller totalentreprenør

Adresse på hoved- eller totalentreprenør

Tilføj flere ved at trykke på knappen herunder. Fjern en hoved- eller totalentreprenør ved at trykke på slet-ikonet i øverste højre hjørne af feltet.

Oplysninger om anmelder

Navn og virksomhed på anmelder

Telefonnummer

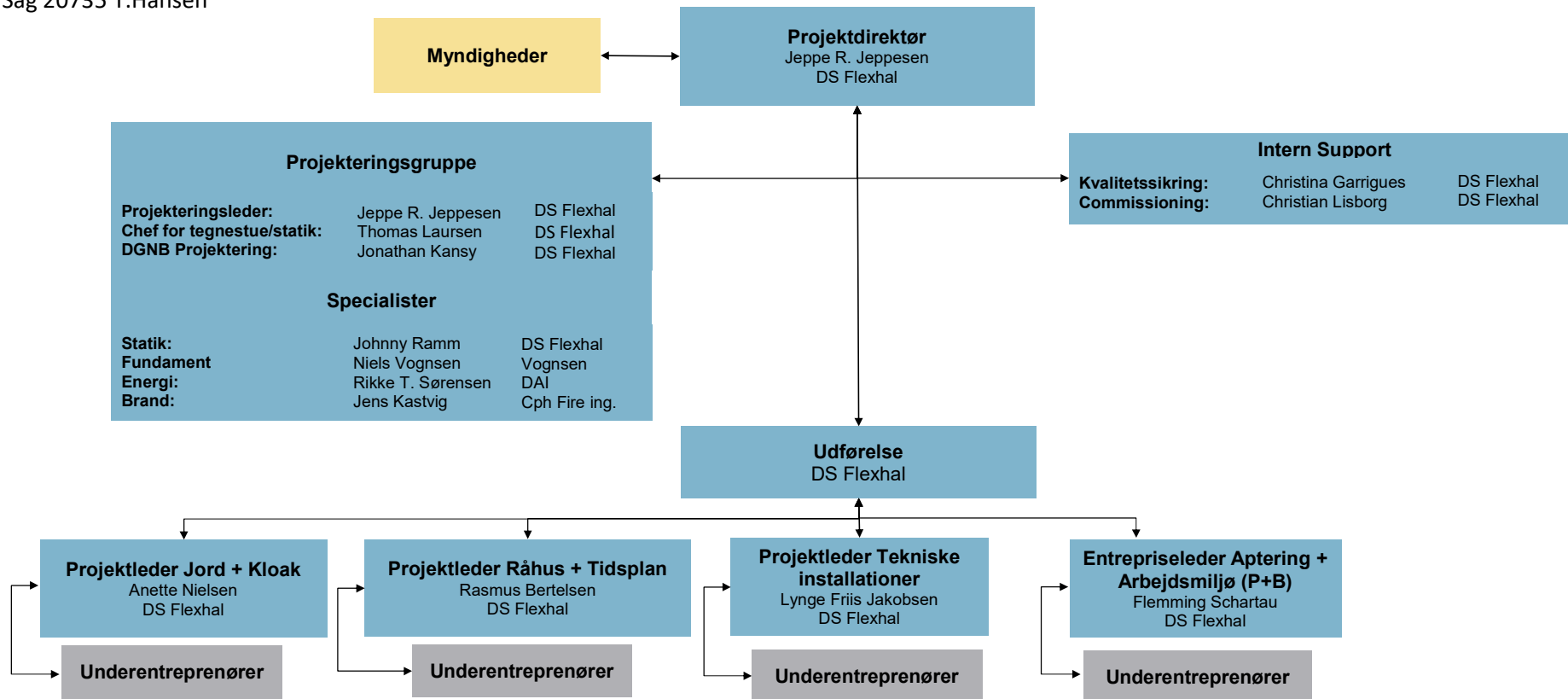
Kvitteringsoplysninger

Oplys e-mail, som vi kan sende kvittering til

cfk@ds-flexhal.dk

Husk, at I skal hænge anmeldelsen op et synligt sted på byggepladsen, hvor den er tilgængelig for alle medarbejdere.

I er ikke forpligtet til at oplyse os om ændringer i byggearbejdet, men hvis byggeperioden bliver ændret, vil vi meget gerne vide det. Hvis der sker væsentlige ændringer, er I altid velkomne til at skrive til Arbejdstilsynets Call Center på at@at.dk, men I er ikke forpligtet til det.





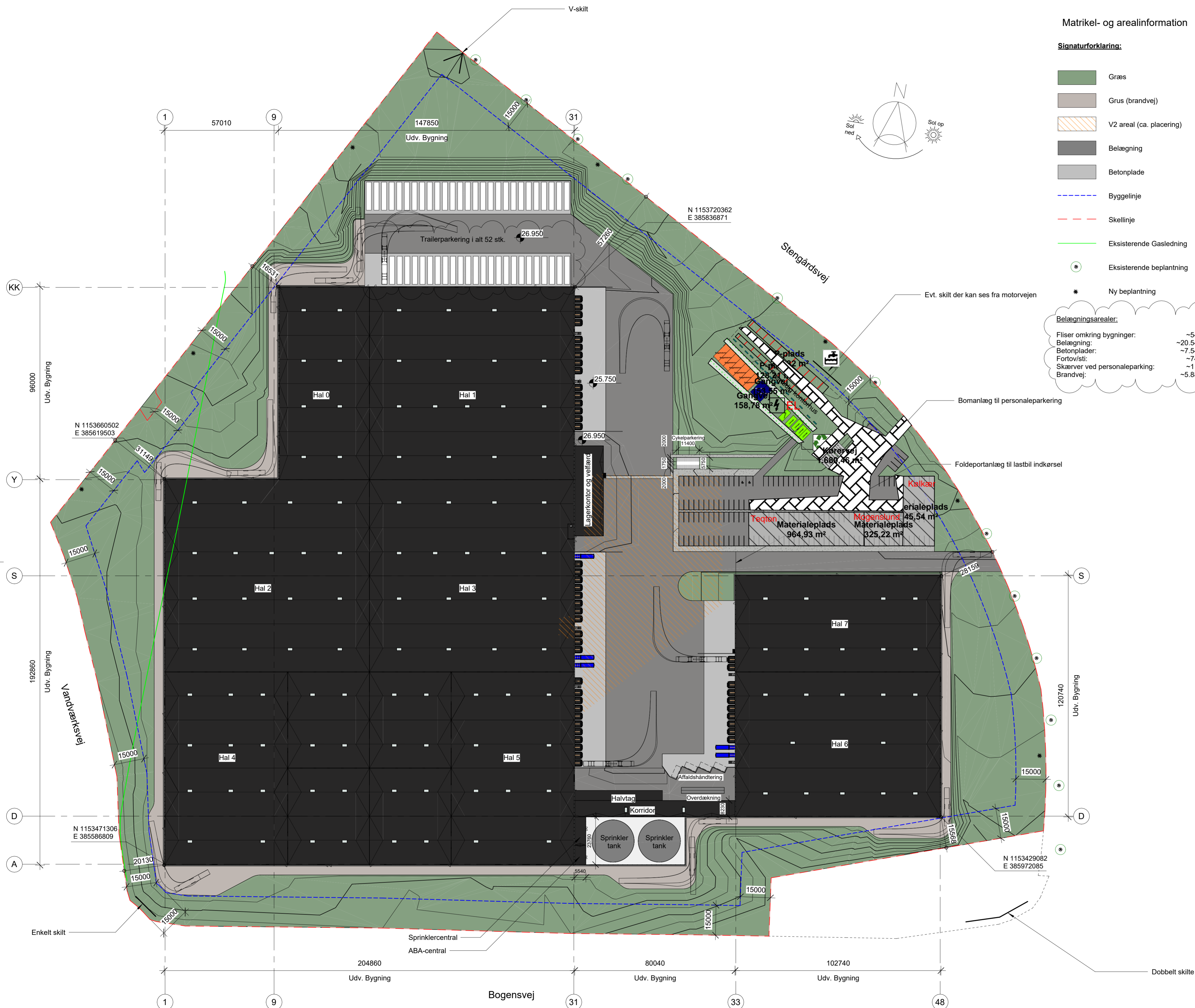
Adresseliste

for 20735 T.Hansen

Funktion	Adresse	Kontaktperson
Bygherre	BJH Ejendomme Stengårdsvej 1 5500 Middelfart CVR.nr. 33 37 60 22	Rasmus Bergholt +45 31 31 31 31 rfb@thansen.dk
Byggeplads (Byggeledelsen)	Stengårdsvej 30 5500 Middelfart	DS Flexhal +45 96 57 27 27 ds@ds-flexhal.dk
Arbejdsmiljøkoordinator	DS Flexhal Samsøvej 2 9500 Hobro CVR.nr. 41 41 69 98	Flemming Schartau +45 60 20 39 21 fsc@ds-flexhal.dk
Projekterende	DS Flexhal Samsøvej 2 9500 Hobro CVR.nr. 41 41 69 98	Kevin Michael Bodum Madsen +45 88 24 78 54 kmb@ds-flexhal.dk
Projekterende kloak og fundamenter	Vognsen Rådgivende Ingeniører A/S Tronholmen 5. 1.sal 8960 Randers SØ CVR.nr. 13 91 91 86	Anders Hjortlund Christensen +45 86 42 26 88 ac@vognsen.dk
Totalentreprenør	DS Flexhal Samsøvej 2 9500 Hobro CVR.nr. 41 41 69 98	Jeppe Ramskov Jeppesen +45 96 57 27 27 jrj@ds-flexhal.dk
Landinspektør	LIFA A/S Lucernemarken 1 5260 Odensen S CVR.nr. 20 93 72 89	Peter Juel Merrild +45 63 13 68 06 pjm@lifa.dk
Geo Tilsyn	Sweco Danmark A/S Kokbjerg 5 6000 Kolding CVR.nr. 48 23 35 11	Mike Messerli +45 53 72 13 51 Mike.messerli@sweco.dk
Miljø Tilsyn	DMR A/S Børge Jensen Plads 1 5800 Nyborg CVR. nr. 14 24 91 41	Søren Nielsen +45 40 76 06 38 sn@dmr.dk
Jord entreprenør	Kølkær Entreprenør A/S Resenborgvej 12 7400 Herning CVR.nr. 29 30 72 37	Søren Saaby +45 25 71 84 96 ss@ke-as.dk



Beton entreprenør - fundamenter	Mogens Lund A/S Baggeskærvej 14 7400 Herning CVR. nr. 10 20 84 40	Mikael Pedersen +45 40 90 12 02 mp@mogenslund.dk
Valsebeton gulv	Teqton Danmark A/S Kristensmindevej 2 4250 Fuglebjerg CVR.nr. 31 87 49 04	Ole Skov +45 27 80 05 24 Ole.skov@teqton.com
Betonelementer Ref.: [xx]	DS Elcobyg Hadsunvej 8 9500 Hobro CVR. nr. 35 98 23 10	Peder Kristian Morsing +45 25 20 92 62 pkm@ds-elcobyg.dk
EL	Scanel International A/S Havnepladsen 12 9900 Frederikshavn CVR. nr. 66 63 03 15	Kasper Hjetting Nielsen +45 22 22 52 19 kni@scanel.dk
Sprinkler	Dansk Sprinkler Teknk Emil Nickelmans vej 15G 5220 Odense SØ CVR. nr. 33 26 21 24	Dennis Enegaard Madsen +45 22 28 32 77 Dennis-e.madsen@dansksprinklerteknik.dk
Ventilation	Airteam Gunnar Clausens Vej 34B 8260 Viby J CVR.nr. 20 95 32 33	Mikkel Østerby Holm +45 26 77 88 68 mho@airteam.dk
Elementmontage Sag nr.: [xx]	[Navn] [Adresse] [CVR-nummer og evt RUT nummer]	[Navn] [telefonnummer] [e-mail]
Trapper	[Navn] [Adresse] [CVR-nummer og evt RUT nummer]	[Navn] [telefonnummer] [e-mail]
Tømrer	[Navn] [Adresse] [CVR-nummer og evt RUT nummer]	[Navn] [telefonnummer] [e-mail]
VVS	Børge Hansen Jens Hansensvej 4 Nr. Søby 7840 Højslev CVR. nr. 11 75 75 88	Claus Hansen +45 96 14 06 60 ch@borgehansenvvs.dk



Matrikel- og arealinformation

Signaturforklaring:

- Græs
- Grus (brandvej)
- V2 areal (ca. placering)
- Belægning
- Betonplade
- Byggeelinje
- Skellinje
- Eksisterende Gasledning
- Eksisterende beplantning
- Ny beplantning

Belægningsarealer:
 Fliser omkring bygninger: ~548 m²
 Belægning: ~20.547 m²
 Betonplader: ~7.545 m²
 Fortov/sti: ~745 m²
 Skærver ved personaleparkering: ~112 m²
 Brandvej: ~5.882 m²

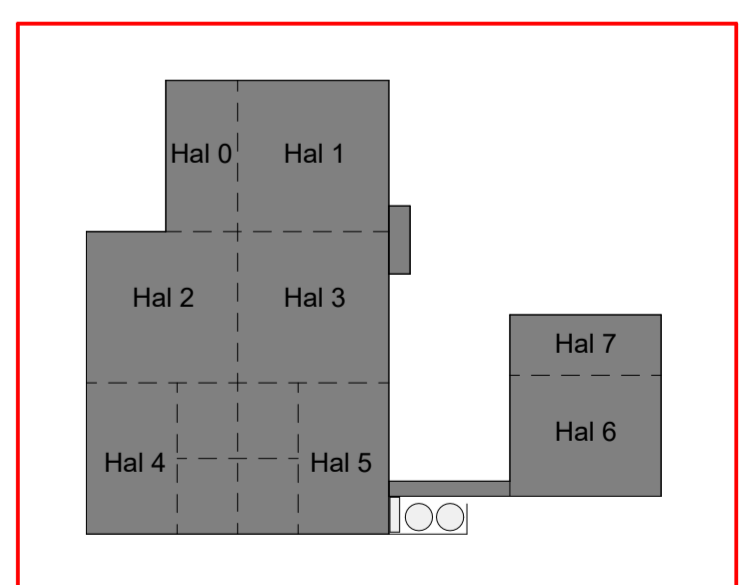
T. Hansen:

Bygherre: Land: Kommune: Postnr.: Adresse: Matrikel: Bebyggelsesprocent:	T. Hansen Danmark Middelfart 5500 Stengårdsvej 30 18a, Staurby By, Vejlbj 45,97%
Opførelsesår:	2024
Parkeringspladser:	
Trailerparkering:	52 stk.
Personbiler i alt: Heraf etableres med ladestander: Heraf forberedes for ladestander: Heraf HC-parkering:	192 stk. 6 stk.
Cykelparkering:	36 stk.
Arealer:	
Grundareal:	149.458 m ²
Hal 0:	4.380 m ²
Hal 1:	9.877 m ²
Hal 2:	9.858 m ²
Hal 3:	9.833 m ²
Hal 4:	9.877 m ²
Hal 5:	9.877 m ²
Hal 6:	7.435 m ²
Hal 7:	4.970 m ²
Korridor:	540 m ²
Sprinklercentral:	79 m ²
ABA-central:	54 m ²
Lagerkontor og velfærd:	
- Stueplan:	648 m ²
- 1. Sal:	640 m ²
- 2. Sal:	640 m ²
Samlet bebyggelse:	68.708 m ²
Sekundære arealer:	
Halvtag:	215 m ²
Overdækning:	65 m ²
Bebyggelsesprocent:	45,97 %
68.708 / 149.458 x 100 =	

Note:

Koordinater er i DKTM2
 Koter er i m og er absolutte (DVR90)
 Absolutt gulvkote i haller: 26.950

I20735_K01_F1_H0_EXX_N100 E



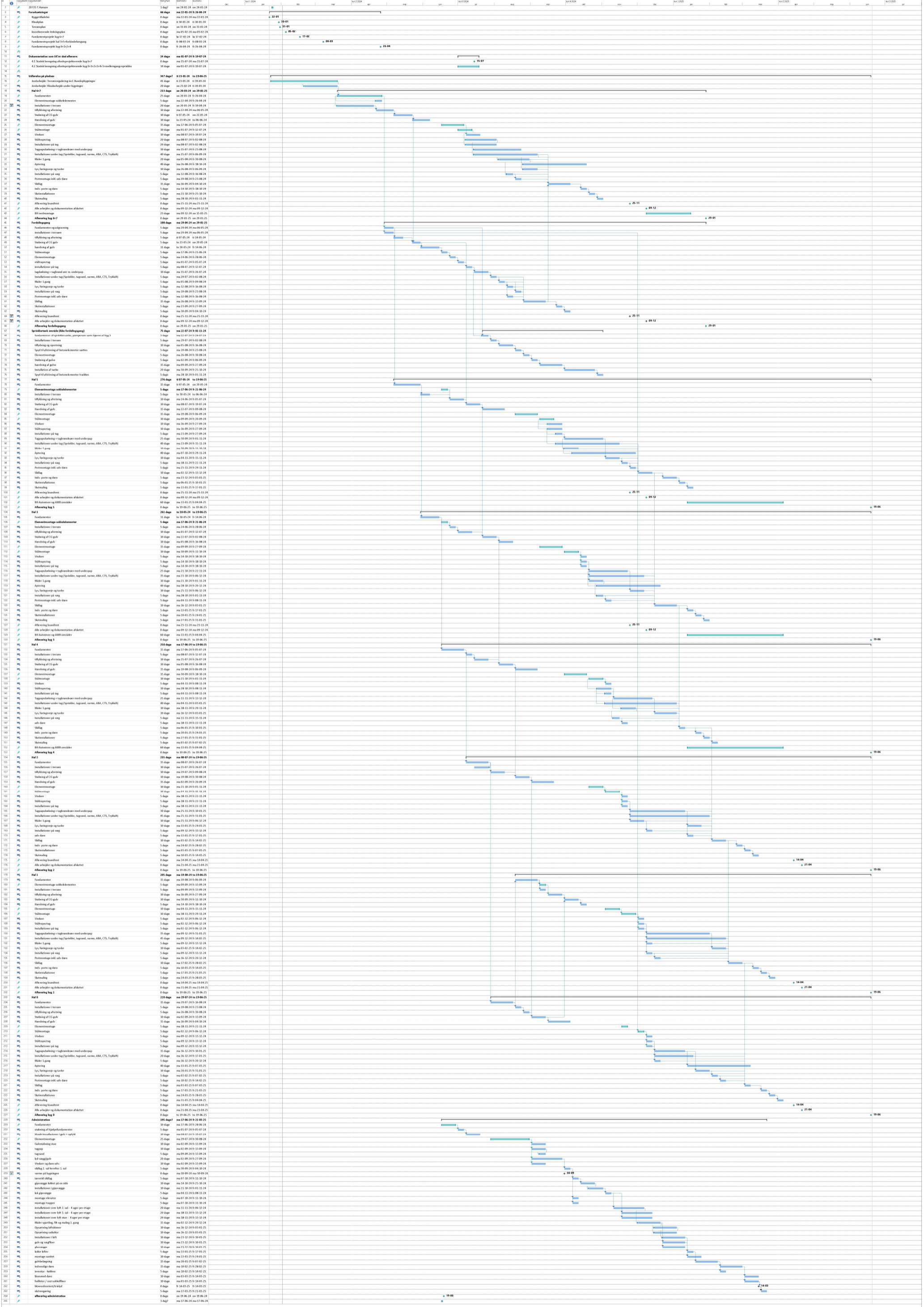
thansen

E	30.01.2024	Ændret trailerparkering. Ændret note.
D	19.01.2024	Tilføjet antal af cykelparkeringspladser til note. Tilføjet belægningsarealer til note. Ændret brandveje ved venderadius. Ændret cykelskur.
C	08.01.2024	Ændret visning af venderadier. Tilpasset brandveje. Gasledning placeret korrekt.
B	15.12.2023	Myndighedsøst
Rev.	Dato:	Beskrivelse:

DS Flexhal
 DS Flexhal A/S Samsøvej 2 • DK - 9500 Hobro • CVR 41 41 69 98 • Tel. +45 96 57 27 27 • E-mail: ds@ds-flexhal.dk • www.ds-flexhal.dk

Projekt: T. Hansen	Tegn.nr.: I20735_K01_F1_H0_EXX_N100	Rev.: E
Emne: Situationsplan		
Projektleder: JRJ	Ingeniør: KMB	Tegner: NMA, AFA
Byggeadresse: Stengårdsvej 30, 5500 Middelfart	Dato: 01.12.2023	Projektnr.: I20735
Bygherre: T. Hansen	Mål: 1:1000	

Alle ubenævnte mål er i mm og koter er i m
 Denne tegning må ikke overdrages til, kopieres eller udnyttes af uvedkommende





Bilag 6: Skema til fastlæggelse af ansvar

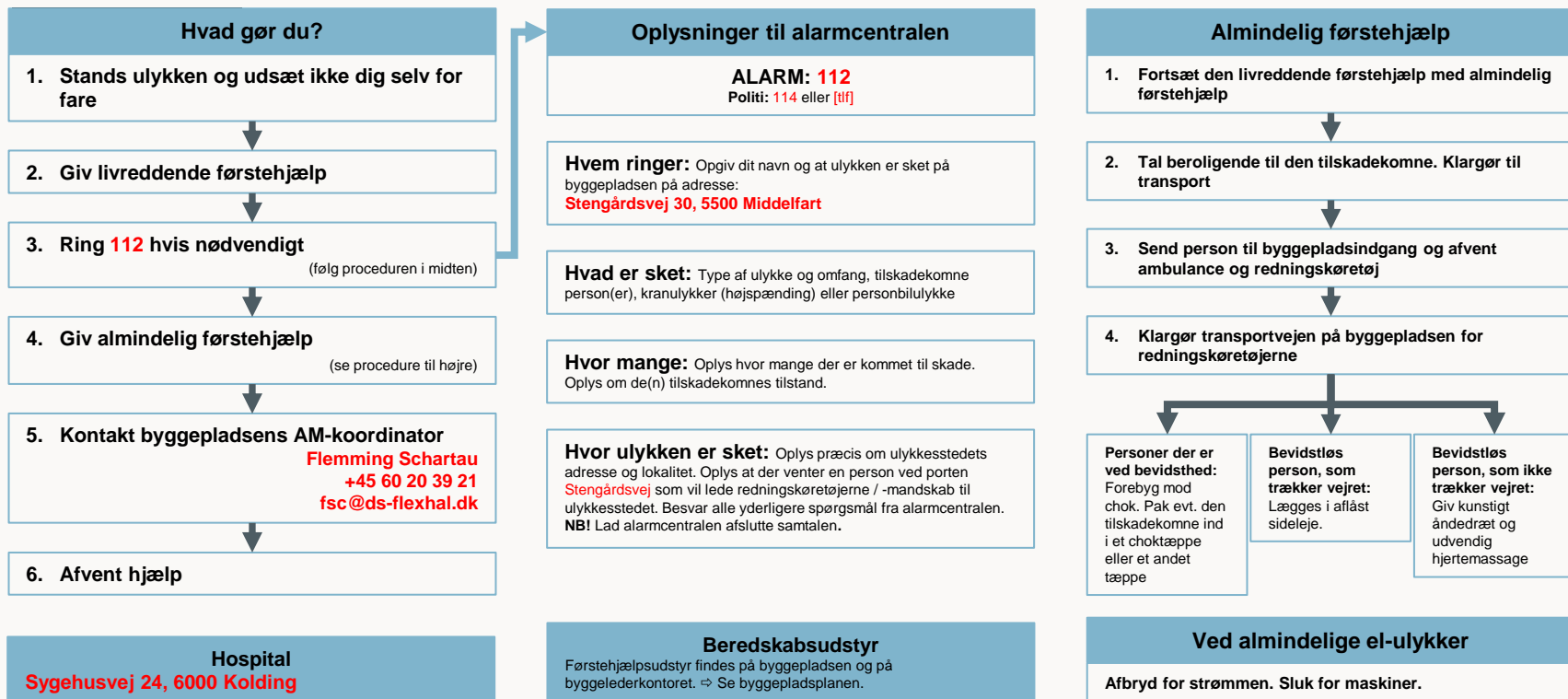
Område	Etablering	Vedligeholdelse	Periode	Kommentar
Adgangsveje for kørende og gående	Jordentreprenør	Jordentreprenør	Byggeperioden	Kontrolleres før hvert sikkerhedsmøde og efter behov.
Interne byggepladsveje og pladser	Jordentreprenør	Jordentreprenør	Byggeperioden	Kontrolleres før hvert sikkerhedsmøde og efter behov.
Kloaktilslutning af fælles toilet og badeskure	Jordentreprenør	Jordentreprenør	Byggeperioden	
Vandtilslutning af fælles toilet og badeskur	VVS entreprenør	VVS entreprenør	Byggeperioden	
EL tilslutning af fælles toilet og badeskur	El entreprenør	El entreprenør	Byggeperioden	
Fælles toilet og badeskur	Totalentreprenør	Totalentreprenør	Byggeperioden	Min. 1 fast rengøring pr. uge. I særlige perioder med stor belastning dog 2 gange pr. uge.
Spise- og omklædningsvogne	Fagentreprenør	Fagentreprenør	Byggeperioden	Opstilles efter behov.
Oprydning i fælles områder og skure	Fagentreprenør	Fagentreprenør	Byggeperioden	Udføres dagligt.
Snerydning / grusning / lænsning på fælles adgangsveje, byggepladsveje og pladser	Jordentreprenør	Jordentreprenør	Byggeperioden	Udføres efter behov
Byggepladstavler og kabler	El entreprenør	El entreprenør	Byggeperioden	Efterses af en autoriseret installatør og dokumenteres over før byggeledelsen.
Orienteringslys på plads	El entreprenør	El entreprenør	Byggeperioden	Kontrolleres før hvert sikkerhedsmøde og efter behov.
Orienteringslys i bygning	El entreprenør	El entreprenør	Byggeperioden	Kontrolleres før hvert sikkerhedsmøde og efter behov.
Arbejdsbelysning og kabler til håndværktøj m.v.	Fagentreprenør	Fagentreprenør	Byggeperioden	
Fast stillads i trappe i administrationsbygning	Totalentreprenør	Totalentreprenør	Fra elementmontage og til montage endelig trappe.	Opstilles af godkendt stilladsfirma
Sikkerhedsarbejder for den enkelte entreprise	Fagentreprenør	Fagentreprenør	Byggeperioden	
Plan for sikkerhed og sundhed	Totalentreprenør	Totalentreprenør	Byggeperioden	Revideres efter behov
Udgravning for fundamenter: <ul style="list-style-type: none">- Tørholdelse- Afskærmning	Jordentreprenør	Entrep. der bruger udgravningen	Byggeperioden	Jordentrep. leverer pumper, de sættes til at entrep. der abrejder i udgravningen. Jordentrep. sætter værn op, omkring udgravning, lader det stå til udgravning skal fyldes op igen. Vedligeholdelse af værn, sker af etntrep. Der arbejder i udgravningen.



Adgang til udgravninger for fundamenter	Beton entrep.	Entrep. der arbejder i udgravningen	Byggeperioden	Beton entrep. leverer og sikrer sikker adgang til udgravningerne.
---	---------------	-------------------------------------	---------------	---

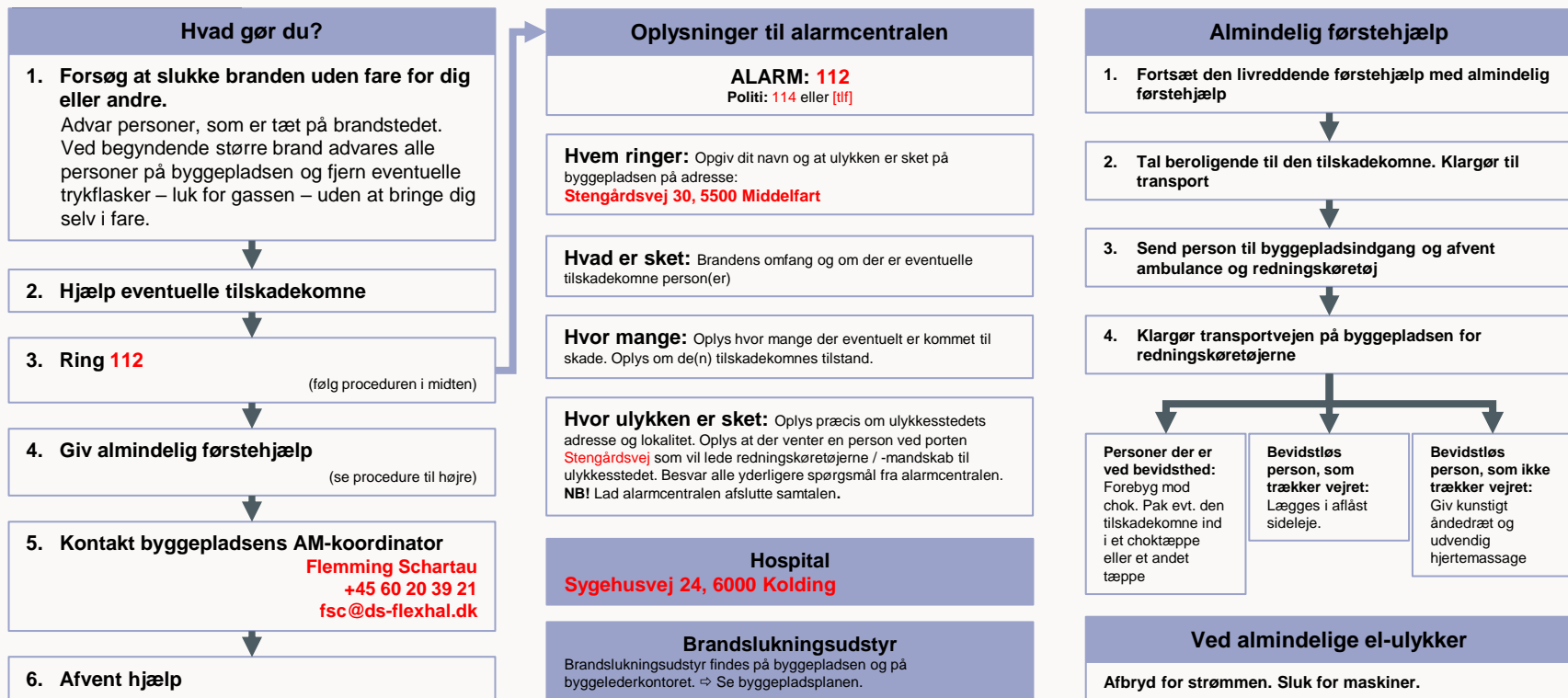


Beredskabsplan - Arbejdsulykke





Beredskabsplan - Brand





Beredskabsplan - Miljøulykke

Hvad gør du?

1. Stands - hvis muligt - miljøulykken uden fare for dig eller andre

2. Hjælp eventuelle tilskadekomne

3. Ring **112** hvis nødvendigt
(følg proceduren i midten)

4. Kontakt byggepladsens AM-kordinator
Flemming Schartau
+45 60 20 39 21
fsc@ds-flexhal.dk

5. Afvent hjælp

Miljøberedskabsudstyr
Miljøberedskabsudstyr findes på byggepladsen ⇒ Se byggepladsplanen.

Oplysninger til alarmcentralen

ALARM: 112
Politi: 114 eller [tlf]

Hvem ringer: Opgiv dit navn og at ulykken er sket på byggepladsen på adresse:
Stengårdsvej 30, 5500 Middelfart

Hvad er sket: Miljøulykkens omfang og om der er eventuelle tilskadekomne person(er)

Hvor mange: Oplys hvor mange der eventuelt er kommet til skade. Oplys om de(n) tilskadekomnes tilstand.

Hvor ulykken er sket: Oplys præcis om ulykkesstedets adresse og lokalitet. Oplys at der venter en person ved porten **Stengårdsvej**, som vil lede redningskøretøjerne / -mandskab til ulykkesstedet. Besvar alle yderligere spørgsmål fra alarmcentralen.
NB! Lad alarmcentralen afslutte samtalen.

Hospital
Sygehusvej 24, 6000 Kolding

Almindelig førstehjælp

1. Fortsæt den livreddende førstehjælp med almindelig førstehjælp

2. Tal beroligende til den tilskadekomne. Klargør til transport

3. Send person til byggepladsindgang og afvent ambulance og redningskøretøj

4. Klargør transportvejen på byggepladsen for redningskøretøjerne

Personer der er ved bevidsthed:
Forebyg mod chok. Pak evt. den tilskadekomne ind i et choktæppe eller et andet tæppe

Bevidstløs person, som trækker vejret:
Lægges i aflåst sideleje.

Bevidstløs person, som ikke trækker vejret:
Giv kunstigt åndedræt og udvendig hjertemassage

Ved almindelige el-ulykker
Afbryd for strømmen. Sluk for maskiner.



Bilag 8: instruks for særligt farligt arbejde

Elementmontage

Arbejdet omfatter tunge løft med kran samt arbejde i højden.

Der skal holdes et opstartsmøde før montering af elementerne og derudover skal der være en montagevejledning. Montagevejledningen skal godkendes ved opstartsmødet.

Arbejdsområder afspærres samt skiltes og sikkerhedsforanstaltninger følges.

Ved midlertidigt arbejde i højden udenfor lift, anvendes der faldsikring indtil værn er opsat.

APV skal foreligges AMK inden montageopstart.

Følgende værnemidler er påbudt:

- Hjelm
- Synlighedstøj
- Sikkerhedssko

Stålmontage

Arbejdet omfatter tunge løft med kran samt arbejde i højden.

Der skal holdes et opstartsmøde før montering af elementerne og derudover skal der være en montagevejledning. Montagevejledningen skal godkendes ved opstartsmødet.

Arbejdsområder afspærres samt skiltes og sikkerhedsforanstaltninger følges.

Ved midlertidigt arbejde i højden udenfor lift, anvendes der faldsikring indtil værn er opsat.

APV skal foreligges AMK inden montageopstart.

Følgende værnemidler er påbudt:

- Hjelm
- Synlighedstøj
- Sikkerhedssko

Trapezplademontage

Arbejdet omfatter tunge løft med kran samt arbejde i højden.

Der skal holdes et opstartsmøde før montering af trapezpladerne og derudover skal der være en montagevejledning. Montagevejledningen skal godkendes ved opstartsmødet.

Arbejdsområder afspærres samt skiltes og sikkerhedsforanstaltninger følges.

APV skal foreligges AMK inden montageopstart.

Følgende værnemidler er påbudt:



- Hjelm
- Synlighedstøj
- Sikkerhedssko
- Underliggende/ tilstødende områder afspærres med skiltning

Skudsøm

Ved brug af skudsøm SKAL underliggende/ tilstødende områder afspærres med skiltning.

Epoxy

Der arbejdes med sundhedsskadelige stoffer. Sikkerhedsforanstaltninger skal følges.

Bilag 1 - Kontrolskema til sikkerhedsarbejdet
Sag: 20735 T.Hansen
Dato: xx.xx.xx
Udført af: alle deltagere i sikkerhedsmøde
Grøn: Når alt er i orden

Gul: Når der er påtale

Rød: Når der er straks påbud

Pladsen	Grøn	Gul	Rød	Bemærkninger
Afgrænsning af pladsen og skiltning				
Hegn omkring pladsen til at holde uvedkommende ude				
Porte, er de tydeligt markeret				
Påbudsskiltning				
Færdselsskiltning				
Skurby				
Opfylder skurene skurregulativet				
Skoveje til skurby				
Orden og rengøring i skurene				
Installationer til skurby -el, vand og kloak				
Orienteringsbelysning ved skurby (25 lux)				
Adgangsveje				
Adskillelse af gang- og køreveje				
Gangveje på området -stand og ryddelighed (herunder ryddet for sne og mudder)				
Trapper/gangbroer- udførelse, stand og ryddelighed				
Adgangsveje til arbejdsområdet (fra veje til f.eks. bygning)				
Gangveje i arbejdsområdet, herunder adgangsforhold over stritter				
Køreveje -stand og ryddelighed (herunder ryddet for sne og mudder)				
Belysning				
Orienteringsbelysning på pladsen - (25 lux)				
Arbejdsbelysning på arbejdsområderne - (50 lux og 100 lux)				
Skygger og mørke områder				
Kabler, tavler og ledninger				
Placering af tavler - er der tavler nok og er deres placering god				
Kan der nås overalt på pladsen med 1 forlængerledning på 30 m				
Kabler til tavler og belysning - er de sikret tilstrækkeligt (nedgravning og ophængning)				
Ledninger og kabler til håndværktøj - er de ophængt korrekt				
Ledninger og kabler, er de i god stand og efter ELFO's standarder				
Oplagspladser				
Er underlaget stabilt				
Er pladsen stor nok				
Står materialerne sikkert og tørt				
Er det muligt at køre materialer fra oplag til arbejdsplads				
Orden og ryddelighed				
Værksteder / præfabrikationspladser				
Er underlaget stabilt				
Er pladsen stor nok				
Er der strøm og lys				
Overdækning / container				
Transportveje til og fra pladsen				
Orden og ryddelighed				
Er maskinerne i foreskriftsmæssig stand				
Er arbejdsborde stabile og har de den rigtige højde				

Bilag 1 - Kontrolskema til sikkerhedsarbejdet
Sag: 20735 T.Hansen
Dato: xx.xx.xx
Udført af: alle deltagere i sikkerhedsmøde
Grøn: Når alt er i orden

Gul: Når der er påtale

Rød: Når der er straks påbud

Blandeplads			
Stabilt underlag	Grøn	Gul	Rød
Er pladsen stor nok	Grøn	Gul	Rød
Strøm og lys	Grøn	Gul	Rød
Vand	Grøn	Gul	Rød
Transportveje til og fra pladsen	Grøn	Gul	Rød
Er blander i foreskriftsmæssig stand	Grøn	Gul	Rød
Er siloanlæg i foreskriftsmæssig stand	Grøn	Gul	Rød
Kraner og anhugningsgrej			
Er der kranjournal	Grøn	Gul	Rød
Er kranen i foreskriftsmæssig stand	Grøn	Gul	Rød
Er kranen placeret sikkert - underlag og plads	Grøn	Gul	Rød
Er anhugningsgrejet i foreskriftsmæssig stand (kæder mærker og stroppe)	Grøn	Gul	Rød
Stillads			
Er stilladstypen korrekt til det pågældende arbejde	Grøn	Gul	Rød
Er stilladset opstillet korrekt og er der adgangsskilt på	Grøn	Gul	Rød
Adgangsveje til stillads - trapper - trappetårne	Grøn	Gul	Rød
Er der hånd, knæ og fodlister	Grøn	Gul	Rød
Ligger der løse stilladsdele på jorden	Grøn	Gul	Rød
Rullestilladser og platforme - stand og anvendelse	Grøn	Gul	Rød
Materialehejs - type ?	Grøn	Gul	Rød
Inddækning	Grøn	Gul	Rød
Orienteringslys og arbejdslys	Grøn	Gul	Rød
Orden og ryddelighed	Grøn	Gul	Rød
Stiger			
Er stigen intakt	Grøn	Gul	Rød
Fastgørelse af stigen	Grøn	Gul	Rød
Har stigen den rette længde	Grøn	Gul	Rød
Afspærringer og afdækninger			
Afspærringer/rækværker uden om udgravninger	Grøn	Gul	Rød
Rækværker på elementer	Grøn	Gul	Rød
Rækværker omkring huller og huller i mur	Grøn	Gul	Rød
Afdækninger over huller	Grøn	Gul	Rød
Udgravninger			
Anlæg - f.eks. - 1:2	Grøn	Gul	Rød
Spuns - gravekasser m.m.	Grøn	Gul	Rød
Adgangsveje til udgravning	Grøn	Gul	Rød
Renholdelse af hullet for mudder og sne	Grøn	Gul	Rød
Bortledning af vand	Grøn	Gul	Rød
Er adgangen til containere god	Grøn	Gul	Rød
Oprydning og rengøring			
Er der ryddet i arbejdsområderne	Grøn	Gul	Rød
Er der ryddet på adgangsvejene	Grøn	Gul	Rød
Ligger der affald på præfab. pladser	Grøn	Gul	Rød
Er der affaldscontainere	Grøn	Gul	Rød
Affaldssorteringsregler	Grøn	Gul	Rød
Er adgangen til containere god	Grøn	Gul	Rød

Bilag 1 - Kontrolskema til sikkerhedsarbejdet
Sag: 20735 T.Hansen
Dato: xx.xx.xx
Udført af: alle deltagere i sikkerhedsmøde
Grøn: Når alt er i orden

Gul: Når der er påtale

Rød: Når der er straks påbud

Entreprenørerne			
Nedrivning			
Fjernelse af bygningsdele	Grøn	Gul	Rød
Huller i dæk	Grøn	Gul	Rød
Afspærringer og faldsikring	Grøn	Gul	Rød
Transport og bortskaffelse af affald	Grøn	Gul	Rød
Støvbegrænsning	Grøn	Gul	Rød
Rengøring	Grøn	Gul	Rød
Vibrerende værktøj	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød
Jord & Beton			
Jordarbejder	Grøn	Gul	Rød
Armering	Grøn	Gul	Rød
Montage af elementer	Grøn	Gul	Rød
Anhugning	Grøn	Gul	Rød
Sammenstøbning	Grøn	Gul	Rød
Vibrerende værktøj	Grøn	Gul	Rød
Blanding af beton	Grøn	Gul	Rød
Transport af materialer	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød
Murer			
Opsætning og nedtagning af stillads	Grøn	Gul	Rød
Oplagring af materialer	Grøn	Gul	Rød
Blanding af mørtel	Grøn	Gul	Rød
Transport af materialer	Grøn	Gul	Rød
Opmuring	Grøn	Gul	Rød
Isolering	Grøn	Gul	Rød
Fugning	Grøn	Gul	Rød
Pudsearbejde	Grøn	Gul	Rød
Afsyring	Grøn	Gul	Rød
Flisemurer			
Støbning af badeværelsesgulv	Grøn	Gul	Rød
Blanding af beton	Grøn	Gul	Rød
Vådruksbehandling	Grøn	Gul	Rød
Fliseopsætning	Grøn	Gul	Rød
Transport af materialer	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød
Gasbeton			
Montering af gasbetonelementer	Grøn	Gul	Rød
Transport af materialer	Grøn	Gul	Rød
Håndtering af multiblokke	Grøn	Gul	Rød
Støv	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød
Tømmer			
Tagarbejde	Grøn	Gul	Rød
Opbygning af karnapper	Grøn	Gul	Rød
Isolering	Grøn	Gul	Rød
Montage af facadeplader	Grøn	Gul	Rød
Gipsvægge	Grøn	Gul	Rød
Isolering af gavle	Grøn	Gul	Rød
Beklædning af gavle	Grøn	Gul	Rød
Transport af materialer	Grøn	Gul	Rød
Fugning	Grøn	Gul	Rød
Træ-imprægnering	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød

Bilag 1 - Kontrolskema til sikkerhedsarbejdet
Sag: 20735 T.Hansen
Dato: xx.xx.xx
Udført af: alle deltagere i sikkerhedsmøde
Grøn: Når alt er i orden

Gul: Når der er påtale

Rød: Når der er straks påbud

	Grøn	Gul	Rød
Smede			
Svejsesarbejde	Grøn	Gul	Rød
Transport af materialer	Grøn	Gul	Rød
Montage	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød
Snedker			
Montering af køkken	Grøn	Gul	Rød
Montering af døre og paneler	Grøn	Gul	Rød
Transport af materialer	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød
Ventilation			
Montering af ventilationsrør	Grøn	Gul	Rød
Vibrerende værktøj	Grøn	Gul	Rød
Isolering	Grøn	Gul	Rød
Transport af materialer	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød
Støv	Grøn	Gul	Rød
VVS			
Rørarbejde	Grøn	Gul	Rød
Opsætning af radiatorer	Grøn	Gul	Rød
Faldstammer	Grøn	Gul	Rød
Montering af sanitet	Grøn	Gul	Rød
Tilslutning til kloak	Grøn	Gul	Rød
Transport af materialer	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød
EI			
Trækning af kabler	Grøn	Gul	Rød
Rilleskæring	Grøn	Gul	Rød
Montering af afbrydere og kontakter mv.	Grøn	Gul	Rød
Transport af materialer	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød
Malere			
Afdampning af tapet	Grøn	Gul	Rød
Spartling af gipsvægge	Grøn	Gul	Rød
Tapesering	Grøn	Gul	Rød
Maling	Grøn	Gul	Rød
Oprydning	Grøn	Gul	Rød
Tagdækkere			
Isolering	Grøn	Gul	Rød
Tagpararbejde - "varmt arbejde"	Grøn	Gul	Rød
Brandsikring - Ildslukkere, gasflasker m.m.	Grøn	Gul	Rød
Rækværker og afdækninger	Grøn	Gul	Rød